

Antragsformular Betreuungsgutscheine

Für das laufende Kalenderjahr

Das Gesuch ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben an die Gemeinde zu senden.

Dieses Formular muss vor Beginn der familienergänzenden Betreuung bei der Gemeinde eingereicht werden. Der Anspruch auf Gutscheine kann nicht rückwirkend geltend gemacht werden

1. Personalien der Erziehungsberechtigten sowie der Partnerin/des Partners, die im gleichen Haushalt wohnt.

Tragen Sie bitte die Personalien Ihrer Partnerin/Ihres Partners unter "2. Person" ein)

1. Person	2. Person
Name _____	Name _____
Vorname _____	Vorname _____
Adresse _____	Geburtsdatum _____
PLZ _____	Telefon/Handy _____
Wohnort _____	E-Mail _____
Geburtsdatum _____	Beruf _____
Telefon/Handy _____	
E-Mail _____	
Beruf _____	

2. Bei einer Kindertagesstätte KITA/Tageselternvermittlung angemeldete/s Kind/er

Name	Vorname	Geburtsdatum
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

3. Beziehen Sie ...

Wirtschaftliche Sozialhilfe? ja nein

Falls ja, erhält das Sozialdienst eine Kopie des Entscheids. Die monatliche Auszahlung (Betreuungsgutscheine) wird direkt an den Sozialdienst erfolgen.

Andere Hilfeleistungen? ja nein

Wenn ja, welche _____

4. Werden Sie ...

Quellenbesteuert? ja nein

Falls ja, ist dem Gesuch eine aktuelle Quellensteuerabrechnung von 18 Monaten beizulegen.

5. Bargeldlose Überweisung an:

Auszahlung an	Kontoangaben
1. Person gemäss Angaben auf Seite 1	Postkonto-Nr. _____
2. Person gemäss Angaben auf Seite 1	Bankkonto-Nr. _____
KITA	IBAN _____
	Name/Ort der Bank _____
	Kontoinhaber/in _____
	Bitte Einzahlungsschein beilegen

6. Angaben zum Arbeitgeber / zur Arbeitgeberin

Bei mehreren Arbeitgebern, bitte den Hauptarbeitgeber angeben

Arbeitgeber/in von Person 1	Arbeitgeber/in von Person 2
Firma _____	Firma _____
Name _____	Name _____
Vorname _____	Vorname _____
Adresse _____	Adresse _____
PLZ _____	PLZ _____
Ort _____	Ort _____
Telefon/Handy _____	Telefon/Handy _____
E-Mail _____	E-Mail _____
Homepage _____	Homepage _____

7. Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit

1. Person gemäss den Angaben auf Seite 1	2. Person gemäss den Angaben auf Seite 1
Sind Sie... (mehrere Kreuze möglich)	Sind Sie... (mehrere Kreuze möglich)
selbständigerwerbend?	selbständigerwerbend?
angestellt?	angestellt?
auf Arbeitssuche (beim RAV)?	auf Arbeitssuche (beim RAV)?
in Ausbildung?	in Ausbildung?
Bezüger/in einer IV-Rente?	Bezüger/in einer IV-Rente?
Arbeitspensum in % _____	Arbeitspensum in % _____
(Summe der oben genannten Erwerbs-, Ausbildungsarten sowie Höhe IV-Grad)	(Summe der oben genannten Erwerbs-, Ausbildungsarten sowie Höhe IV-Grad)

8. Einfluss der Betreuungsgutscheine auf die ausserfamiliäre Berufstätigkeit

Welche der folgenden Aussagen trifft zu?

Dank der Möglichkeit künftig Betreuungsgutscheine in Anspruch zu nehmen, kann ich respektive mein Partner/meine Partnerin weiterhin - *im gleichen Umfang oder in reduzierter Form* - ausserfamiliär berufstätig sein.

Dank der Möglichkeit künftig Betreuungsgutscheine in Anspruch zu nehmen, *vergrössert* sich der Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit unseres Haushalts.

Dank der Möglichkeit künftig Betreuungsgutscheine in Anspruch zu nehmen, hat auf den Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit unseres Haushalts *keinen Einfluss*.

9. Nutzung von anderen Betreuungsformen

Welche Betreuungsformen haben Sie vor dieser Anmeldung genutzt?

keine
Grosseltern
Nachbarn
Andere, welche:
.....

Mit der Unterschrift bestätige/n ich/wir, dass dieses Gesuch vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Gleichzeitig wird _____ ermächtigt, alle notwendigen Auskünfte zur Berechnung der Gutscheinhöhe einzuholen und falls notwendig weitere Unterlagen einzufordern. Ausdrücklich wird die Vollmacht erteilt, Informationen beim Steueramt einzuholen. Die Antragsstellenden müssen jede Änderung der Erwerbstätigkeit oder beim Betreuungsumfang sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche nach der Änderung melden.

Ort und Datum _____

Unterschrift _____

Beilagen

- Bestätigung des Betreuungsplatzes
- Einzahlungsschein
- Kopie der Ausbildungsbestätigung
- Kopie aktuelle RAV-Taggeldbescheinigung
- IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein)
- Quellensteuerauszug Vorjahr
- Kopie des Prämienverbilligungsentscheids